VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Ignalinos rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)
Vietos plėtros strategija „Ignalinos rajono kaimo ir žuvininkystės plėtros strategija“ (toliau – VPS)
Kvietimo Nr. 31

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS																					
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. vasario 17 d. įsakymo Nr. 3D-89 redakcija, galiojanti nuo 2023 m. vasario 18 d.) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.																				
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „NVO socialinio verslo kūrimas ir plėtra“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-1 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams																			
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios										2	0	2	3	-	0	3	-	3	0
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos										2	0	2	3	-	0	5	-	0	2
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	2	3	-	0	3	-	2	3	X	visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. NS-1 (2024-07-18 kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. VS-5 patvirtinta redakcija)								
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B																			

1.6.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Mažinti skurdo riziką ir didinti užimtumą kaimo vietovėse skatinant nevyriausybinio sektoriaus verslumą.
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	Remiamos iniciatyvos, kuriančios paslaugas ir/arba produktus, sudarančios sąlygas užimtumui didinti bei prisidedančios prie socialinių, ekonominių ar ekologinių problemų sprendimo. Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 2 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, taip pat verslo plane (FSA 3 priedas) pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas.
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Galimi pareiškėjai: juridiniai asmenys (nevyriausybinės organizacijos, registruotos Ignalinos rajone). Nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) – nuo valstybės ar savivaldybių institucijų ir įstaigų nepriklausomas savanoriškumo pagrindais visuomenės ar jos grupės naudai veikiantis viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas nėra politinės valdžios siekimas arba vien tik religijos tikslų įgyvendinimas. Valstybė ar savivaldybė, juridinis asmuo, kurio visuotiniame dalyvių susirinkime valstybė ar savivaldybė turi daugiau kaip 1/3 balsų, negali turėti daugiau kaip 1/3 balsų NVO visuotiniame dalyvių susirinkime. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius tinkamumo reikalavimus.
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Galimi partneriai: viešieji ir privatūs juridiniai asmenys. Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius tinkamumo reikalavimus.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	44 074,74 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	34 219,50 Eur
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti: - iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų; - iki 70 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, kai pareiškėjo - juridinios asmens steigėjas ir (ar) vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vienintelis dalyvis yra vienas fizinis asmuo.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	- pareiškėjo nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma); - tinkamo vietos projekto partnerio nuosavomis piniginėmis lėšomis; - pareiškėjo skolintomis lėšomis; - pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra – savanoriškais darbais;

		- pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra – nekilnojamuoju turtu; - pareiškėjo iš vietos projekte numatytos vykdyti veiklos gautinomis lėšomis; - gautinomis paramos lėšomis, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas *(-ai)*:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI				
Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai. Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.				
2.1.	Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:			
Eil. Nr.	**Vietos projektų atrankos kriterijus**	**Didžiausias galimas surinkti balų skaičius**	**Patikrinamumas** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	**Kontroliuojamumas** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	**II**	**III**	**IV**	**V**
1.	**„Sukurtų darbo vietų skaičius“.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	**25**		
1.1.	Projekte numatyta sukurti ne mažiau kaip 2 (imtinai) darbo vietas (etatus);	25	Vertinama pagal paraiškoje nurodytą informaciją ir prisiimtus įsipareigojimus.	Kartu su vietos projekto įgyvenimo ataskaita ir su metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia darbo sutarčių kopijas.
1.2.	Projekte numatyta sukurti ne mažiau kaip 1 (imtinai) darbo vietą (etatą) ir ne daugiau kaip 2 darbo vietas (etatus);	20	Vertinama pagal paraiškoje nurodytą informaciją ir prisiimtus įsipareigojimus.	Kartu su vietos projekto įgyvenimo ataskaita ir su metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia darbo sutarčių kopijas.
1.3.	Projekte numatyta sukurti ne mažiau kaip 0,5 (imtinai) darbo vietos (etato) ir ne daugiau kaip 1 darbo vietą (etatą).	15	Vertinama pagal paraiškoje nurodytą informaciją ir prisiimtus įsipareigojimus.	Kartu su vietos projekto įgyvenimo ataskaita ir su metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia darbo sutarčių kopijas.
2.	**„Sukurtų darbo vietų skaičius jauniems žmonėms, kaip ši sąvoka apibrėžta Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių**	**15**		

	inicijuotos vietos plėtros būdų, atrankos taisyklėse, patvirtintose LR žemės ūkio ministro 2015 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. 3D-343, 4.7 punkte (asmenims, kure įdarbinimo diena yra jaunesni nei 40 metų imtinai)“. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:			
2.1.	Projekte numatyta sukurti ne mažiau kaip 2 (imtinai) darbo vietas (etatus) jauniems asmenims iki 40 metų imtinai;	15	Vertinama pagal paraiškoje nurodytą informaciją ir prisiimtus įsipareigojimus.	Kartu su vietos projekto įgyvenimo ataskaita ir su metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia darbo sutarčių kopijas.
2.2.	Projekte numatyta sukurti ne mažiau kaip 1 (imtinai) darbo vietą (etatą) ir ne daugiau 2 darbo vietų (etatų) jauniems asmenims iki 40 metų imtinai;	10	Vertinama pagal paraiškoje nurodytą informaciją ir prisiimtus įsipareigojimus.	Kartu su vietos projekto įgyvenimo ataskaita ir su metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia darbo sutarčių kopijas.
2.3.	Projekte numatyta sukurti ne mažiau kaip 0,5 (imtinai) darbo vietos (etato) ir ne daugiau kaip 1 darbo vietą (etatą) jauniems asmenims iki 40 metų imtinai – 5 balai.	5	Vertinama pagal paraiškoje nurodytą informaciją ir prisiimtus įsipareigojimus.	Kartu su vietos projekto įgyvenimo ataskaita ir su metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia darbo sutarčių kopijas.
3.	**„Kuriant produktą ar paslaugą numatyta panaudoti vietos išteklius (vietos žaliavas, miško gėrybes, kultūros paveldą bei kt.)“.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	**20**		
3.1.	Pareiškėjas žaliavas ar paslaugas, būtinas projekto paraiškoje numatytai ūkinei veiklai, perka iš Ignalinos rajone veikiančio teikėjo.	20	Kartu su paraiška pateikta galiojanti ar preliminari žaliavų pirkimo ar paslaugų teikimo sutartis su tiekėju ir arba verslo partneriu ir įrodymai, kad tiekėjas/verslo partneris yra registruotas Ignalinos rajono teritorijoje (tikrinama juridinio asmens registracijos vieta ar fizinio asmens ind. veiklos pažymoje/verslo liudijime nurodyta veiklos vieta). Žaliava ar paslauga turi būti būtina	Kartu su vietos projekto įgyvendinimo ataskaita ir su pirma metine užbaigto projekto ataskaita projekto vykdytojas teikia ataskaitiniais metais galiojusios (-ių) sutarties (-čių) su Ignalinos rajone veikiančiais tiekėjais ir/arba Ignalinos rajone veikiančių tiekėjų išrašytų sąskaitų faktūrų kopijas. Kartu su antra ir trečia metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia Ignalinos rajone veikiančių tiekėjų išrašytų sąskaitų faktūrų kopijas.

			projekto paraiškoje numatytai veiklai, t. y. be numatytos įsigyti žaliavos ar paslaugos pareiškėjo ūkinė veikla yra neįmanoma, pavyzdžiui, miltai yra būtina žaliava kepyklos veiklai. Žaliavų pirkimo ar paslaugų teikimo sutartis turi būti ilgalaikė, o ne vienkartinė.	
3.2.	Pareiškėjas produktų gamybai naudoja Ignalinos rajone esančius žemės išteklius.	20	Paraiškoje nurodytas leidimo naudoti žemės gelmių išteklius numeris arba pateikta sutartis su tokį leidimą turinčiu subjektu. Leidimo naudoti žemės gelmių išteklius galiojimas tikrinamas Lietuvos geologijos tarnybos interneto sveitainėje www.lgt.lt	Kartu su vietos projekto įgyvendinimo ataskaita ir su metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia ataskaitiniais metais galiojusių sutarčių su Ignalinos rajone veikiančiais tiekėjais ir/arba Ignalinos rajone veikiančių teikėjų išrašytų sąskaitų faktūrų kopijas. Jei leidimas naudoti žemės gelmių išteklius išduotas pareiškėjui, jo galiojimas tikrinamas Lietuvos geologijos tarnybos interneto sveitainėje www.lgt.lt.
3.3.	Pareiškėjas veikla vykdo arba vykdys pastate, esančiame Nekilnojamojo kultūros paveldo sąraše.	20	Pateikiami nekilnojamojo turto teisėto valdymo dokumentai ir paraiškoje nurodamas kodas, pagal kurį objektą galima identifikuoti Kultūros vertybių registre https://kvr.kpd.lt/#/.	Tikrinama vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos ir metinių užbaigto projekto ataskaitų duomenimis, ar projekto vykdytojo nurodyta veiklos vieta nepasikeitė. Patikros vietoje metu tikrinama pagal faktinę sutuaciją.
4.	**„Sukurtas produktas ar paslauga yra inovatyvi (unikali) IRVVG teritorijos mastu”**	**20**	Pareiškėjas vietos projekto paraiškoje pagrindžia, kad sukurtas produktas ar paslauga yra inovatyvi (unikali) IRVVG teritorijos mastu dėl paramos lėšomis planuojamos įsigyti produkto gamybai/paslaugų teikimui reikalingos įrangos, technikos, technologijos, kurių analogų nėra Ignalinos rajone. Vertintojai šią informacija patikrina, naudodami viešai prieinamus informacijos šaltinius **www.info.lt,**	Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu.

			http://rekvizitai.vz.lt, **https://www.ignalina.info/** ir kt.	
5.	**„Pareiškėjas yra ne trumpiau metų IRVVG teritorijoje veikiantis subjektas“.** IRVVG teritorija – Ignalinos rajonas, išskyrus Ignalinos miestą. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	**20**		
5.1.	Pareiškėjas (juridinis asmuo) paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip prieš 3 metus registruotas Ignalinos rajone.	20	Tikrinama rekvizitai.vz.lt juridinių asmenų duomenų bazės duomenimis.	Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu.
5.2.	Pareiškėjas (juridinis asmuo) paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip prieš 2 metus registruotas Ignalinos rajone.	15	Tikrinama rekvizitai.vz.lt juridinių asmenų duomenų bazės duomenimis.	Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu.
5.3	Pareiškėjas (juridinis asmuo) paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip prieš 1 metus registruotas IRVVG teritorijoje.	10	Tikrinama rekvizitai.vz.lt juridinių asmenų duomenų bazės duomenimis.	Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu.
Iš viso:		**100**		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS	
Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.	
3.1.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.** Vietos projekto išlaidos turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, bet ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – **iki 14 mėn.** nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos iki **2024 m. gruodžio 31 d.**
3.2. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:	
3.2.1.	Vietos projekte numatytos kurti vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina (paramos lėšų dalis be nuosavo indėlio) negali būti didesnė už VPS suplanuotą naujos darbo vietos sukūrimo kainą VPS priemonės, pagal kurią yra skelbiamas kvietimas teikti vietos projektus, lygmeniu. Pagal VPS priemonę suplanuota, kad vienos naujos darbo vietos (etato) kaina yra 41 063,40 Eur. Vertinamas santykis tarp VPS priemonei, pagal kurią planuojama kurti darbo vietas, numatyto biudžeto ir planuojamo VPS darbo vietų sukūrimo rodiklio pagal VPS priemonę reikšmės; jeigu vietos projektu kuriama mažiau arba daugiau kaip viena darbo vieta, planuojamos darbo vietos kainos pagrįstumui įrodyti taikomas *pro rata* principas (pvz., pagal VPS Priemonę suplanuota, kad planuojama vienos naujos darbo vietos (etato) kaina yra 41 063,40 Eur, o vietos projekte numatoma sukurti ir išlaikyti 0,5 naujos darbo vietos (etato), laikoma, kad didžiausia galima

	parama 0,5 naujos darbo vietos (etato) sukurti gali siekti iki 20 531,70 Eur, jeigu vietos projekte numatoma sukurti ir išlaikyti 0,75 naujos darbo vietos (etato), laikoma, kad didžiausia galima parama 0,75 naujos darbo vietos (etato) sukurti gali siekti iki 30 797,55 Eur).	
3.3. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:		
I	**II**	**III**
Eil. Nr.	**Tinkamos išlaidos pavadinimas**	**Galimas kainos pagrindimo būdas**
3.3.1.	**Naujų prekių įsigijimo:**	
3.3.1.1.	naujos technikos ir įrangos, skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas projekto įgyvendinimo vietoje	Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų teikėjų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais, adresuotais pareiškėjui, arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *„Print Screen*“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Jei komercinis pasiūlymas nėra pasirašytas tiekėjo atstovo, turi būti pateiktas įrodymas, kad toks komercinis pasiūlymas buvo siųstas el. paštu. Komerciniame pasiūlyme turėtų būti įmonės, pateikusios komercinį pasiūlymą, rekvizitai. Komerciniai pasiūlymai turi būti palyginami, t.y. juose nurodyti vienodi pagrindiniai techniniai parametrai (galima ne didesnė kaip 10 proc. paklaida nuo pareiškėjo nurodyto pagrindinio techninio parametro) ir išlaidos yra pakankamai detalizuotos. Jei paramos prašoma motorinės transporto įsigijimui, turi būti pateikti komerciniai pasiūlymai trijų skirtingų markių automobiliams.
3.3.1.2.	naujų baldų, skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas projekto įgyvendinimo vietoje	
3.3.1.3.	motorinės transporto priemonės įsigijimas yra tinkamos finansuoti išlaidos tik Vietos projektų administravimo taisyklių 27.1.1. ir 27.1.2 papunkčiuose numatytais atvejais.	
3.3.2.	**Darbų ir paslaugų įsigijimo:**	
3.3.2.1.	projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių nauja statyba, rekonstravimas, paprastas remontas ir (arba) kapitalinis remontas.	Kaina grindžiama bent 3 (trimis) skirtingų rangovų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais, adresuotais pareiškėjui. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Jei komercinis pasiūlymas nėra pasirašytas tiekėjo atstovo, turi būti pateiktas įrodymas, kad toks komercinis pasiūlymas buvo siųstas el. paštu. Komerciniame pasiūlyme turėtų būti įmonės, pateikusios komercinį pasiūlymą, rekvizitai. Komerciniai pasiūlymai turi būti palyginami, t.y. juose nurodyti vienodi pagrindiniai techniniai parametrai (galima ne didesnė kaip 10 proc. paklaida nuo pareiškėjo nurodyto pagrindinio techninio parametro) ir išlaidos yra pakankamai detalizuotos.
3.3.2.2.	verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas (privažiavimo sklypo, kuriame įgyvendinamas	

	projektas, ribose, apšvietimo įrengimo, vandens tiekimo (įskaitant vandens gręžinį) ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir (arba) sutvarkymo, kitos su projekto įgyvendinimu susijusios infrastruktūros kūrimo ar gerinimo darbų išlaidos)	
3.3.2.3.	IT produktų ir paslaugų, skirtų projekte numatytai veiklai vykdyti (išskyrus tęstinės paslaugas, pvz. inteneto svetainės priežiūrą ir kt.)	
3.3.3.	**Vietos projekto bendrosios išlaidos**:	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detaliai nurodyti pagal konsultacijų turinį).
3.3.3.1.	atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir gerinimu, naujų įrenginių	Kaina grindžiama bent 3 (trimis) skirtingų rangovų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais, adresuotais pareiškėjui. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Jei komercinis pasiūlymas nėra pasirašytas tiekėjo atstovo, turi būti pateiktas įrodymas, kad toks komercinis pasiūlymas buvo siųstas el. paštu. Komerciniame pasiūlyme turėtų būti įmonės, pateikusios komercinį pasiūlymą, rekvizitai. Komerciniai pasiūlymai turi būti palyginami, t.y. juose nurodyti vienodi pagrindiniai techniniai parametrai (galima ne didesnė kaip 10 proc. paklaida nuo pareiškėjo nurodyto pagrindinio techninio parametro) ir išlaidos yra pakankamai detalizuotos.Kai paramos prašoma konsultacijoms verslo plano ir projekto aprašo rengimo klausimais, atlygis konsultantams negali viršyti fiksuotųjų įkainių, nurodytų Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos 2017 m. balandžio 21 d. Verslo pradžios ir verslo plėtros konsultacijų fiksuotųjų įkainių nustatytmo tyrimo ataskaitoje (2019 m. kovo 1 d. redakcija).

	ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu;	
3.3.3.2.	viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo išlaidos	Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų viešinimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925, (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. sausio 18 d. įsakymo Nr. 3D-21 redakcija) (toliau – Viešinimo taisyklės) nustatyti įkainiai. Projektams, kurių bendra viešoji parama iki 9 999,00 Eur, didžiausia tinkamų finansuoti viešinimui skirtų išlaidų suma yra iki 30 Eur (trisdešimties eurų) be PVM. Projektams, kurių bendra viešoji parama yra nuo 10 000,00 Eur iki 37 290,65 Eur, didžiausia tinkamų finansuoti viešinimui skirtų išlaidų suma yra iki 60,00 Eur (šešiasdešimties eurų) be PVM. Jei paramos prašome viešinimo priemonėms, kurių įkainiai Viešinimo taisyklėse nenustatyti, kaina grindžiama bent 3 (trimis) skirtingų rangovų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais, adresuotais pareiškėjui. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Jei komercinis pasiūlymas nėra pasirašytas tiekėjo atstovo, turi būti pateiktas įrodymas, kad toks komercinis pasiūlymas buvo siųstas el. paštu. Komerciniame pasiūlyme turėtų būti įmonės, pateikusios komercinį pasiūlymą, rekvizitai. Komerciniai pasiūlymai turi būti palyginami, t.y. juose nurodyti vienodi pagrindiniai techniniai parametrai (galima ne didesnė kaip 10 proc. paklaida nuo pareiškėjo nurodyto pagrindinio techninio parametro) ir išlaidos yra pakankamai detalizuotos.
3.3.4.	**Pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas**	
3.3.4.1.	Fiziniai savanoriški darbai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5 papunkčio nuostatas	Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė (Eur) turi neviršyti Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio 10,54 Eur, remiantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio 2022 m. III ketvirčio duomenimis. Pareiškėjas turi pateikti planuojamų savanoriškų darbų sąmatą, kurioje turi būti nurodoma ši informacija: savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami); vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė (Eur) turi būti pagrįsta Taisyklių 24.6.2 papunktyje nurodytais būdais; mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtis (pvz., m², ha, a); savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja (pvz., projekto įgyvendinimo vietoje savanoriai atliks valymo darbus po kapitalinio remonto, kuris buvo finansuojamas iš EŽŪFKP, kapitalinio remonto plotas – 100 m²).
3.3.4.2.	Nekilnojamas turtas, kai įvykdamos Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5 papunkčio nuostatos.	Nekilnojamojo turto vertė turi būti nustatyta pagal VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenis arba nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvadą (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienerių metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos).

3.3.5.	**Pridėtinės vertės mokestis**	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos.
3.3.6.	**Netiesioginės vietos projekto išlaidos**	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.

3.4. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:

3.4.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;
3.4.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);
3.4.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);
3.4.4. nepagrįstai didelės išlaidos;
3.4.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
3.4.6. naudotų prekių įsigijimo;
3.4.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
3.4.8. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos;
3.4.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
3.4.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
3.4.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
3.4.12. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
3.4.13. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi;
3.4.14. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas);
3.4.15. keturračių – mažųjų traktorių įsigijimo išlaidos, jeigu vietos projekte numatyta vykdyti ne aplinkos ar teritorijos tvarkymo veiklą.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	**Tinkamumo finansuoti sąlygos**:		
4.2.1.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-iams)**, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos** Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje**.**		
4.2.3.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:**		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	**Kontroliuojamumas (kai taikoma)** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	**II**	**III**	**IV**
4.2.3.1.	Projekte kuriama darbo vieta/darbo vietos	Projekte kuriama darbo vieta (ne mažiau 0,5 etato). Vertinama pagal paraiškoje nurodytą informaciją ir prisiimtus įsipareigojimus.	Kartu su vietos projekto įgyvenimo ataskaita ir su metinėmis užbaigto projekto ataskaitomis projekto vykdytojas teikia darbo sutarčių kopijas.
4.2.3.2.	Projekto pelningumą pagrindžiantis verslo planas.	Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateiktas vietos projekto verslo planas. Vietos projekto verslo plano forma pateikiama FSA 3 priede. Tikrinama, ar kartu su paraiška pateiktas verslo planas.	Netaikoma.
4.2.3.3..	Projektas atitinką Socialinio verslo koncepciją	Vietos projektas turi atitikti sąlygas ir reikalavimus, nustatytus Socialinio verslo vykdymo pagal KPP priemones gairėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-720 „Dėl Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių patvirtinimo“ (toliau – Socialinio verslo gairės), o socialinis poveikis planuojamas ir matuojamas pagal Socialinio verslo gairių 4 priede pateikiamą socialinio poveikio matavimo skaičiuoklę.	Nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos ir metinių užbaigto projekto ataskaitų duomenimis.

		Vertinama pagal užpildyta ir su vietos projekto paraiška pateikta socialinio poveikio matavimo skaičiuoklę. Užpildyta socialinio poveikio matavimo skaičiuoklė turi būti išsaugota PDF formatu ir atspausdinta arba duomenys iš socialinio poveikio matavimo skaičiuoklės perkeliami į Word ir išsaugomi PDF formatu, atspausdinami ir pateikiami kartu su vietos projekto paraiška.	
4.2.3.4.	Projektu sprendžiama konkreti socialinė, ekonominė ar ekologinė problema.	Vertinama vietos projekto paraiškos 3 skyriaus „Vietos projekto idėjos aprašymas“ duomenimis.	Nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos ir metinių užbaigto projekto ataskaitų duomenimis.
4.2.4.	**Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:**		
4.2.4.1.	Vietos projekte numatytas verslas turi atitikti ekonomines veiklas, kurios remiamos pagal VPS. Vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi, patvirtintu Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK), remiamų ekonominės veiklos rūšių sąrašas yra pateikiamas FSA 1 priede.		
4.2.4.2.	Jei vietos projekte numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai, statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška.		
4.2.4.3.	Jei vietos projekte numatyti paprastojo remonto statybos darbai, nurodyti statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 622 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ patvirtinimo“, 12.1–12.11 papunkčiuose, paprastojo remonto projektas, parengtas kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.9. papunktyje, turi būti pateiktas kartu su vietos projekto paraiška.		
4.2.4.4.	Jei vietos projekte numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas, supaprastintas statybos, pagal STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalisrekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas), kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10. papunktyje, turi būti pateikti kartu su vietos projekto paraiška.		
4.2.5.	**Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte**		
4.2.6.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“**		
4.3.	**Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:**		
4.3.1.	**Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte**		

4.3.2.	**Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose**
4.3.2.1.	Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja laikytis visų įsipareigojimų, susijusių su naujų darbo vietų sukūrimo ir išlaikymo rodikliais, vertinamais pagal Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-718.
4.3.2.2.	Jeigu pagal VPS priemonę remiama veikla, susijusi su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei), vietos projekto vykdytojas įsipareigoja užtikrinti privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymąsi. Privalomos pareigos nustatytos Lietuvos higienos normoje HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“, ir Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“. Vietos projekto vykdytojas ne vėliau kaip su galutiniu mokėjimo prašymu turi pateikti VPS vykdytojai įsipareigojimo užtikrinti privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymosi įrodymo dokumentus.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI	
Vietos projektų paraiškos ir jų priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba kartu turi būti pateikiamas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertimo paslaugas teikiančių kompetentingų įstaigų ar pareiškėjo. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (visi vietos projekto paraiškos lapai ir priedai turi būti patvirtinti pareiškėjo, jo vadovo arba įgalioto asmens kvalifikuotu elektroniniu parašu):	
5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	1. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams</u>: 1.1. Galiojanti ar preliminari sutartis su tiekėju ir arba verslo partneriu ir įrodymai, kad tiekėjas/verslo partneris yra registruotas ir veikiantis Ignalinos rajono teritorijoje ir/arba leidimas naudoti žemės gelmių išteklius arba sutartis su tokį leidimą turinčiu subjektų ir/arba nekilnojamojo turto, kuris kartu yra ir kultūros paveldo objektas, teisėto valdymo dokumentai *(jei vietos projektas atitinka 3 atrankos kriterijų)*; 2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis</u>: 2.1. Pirkimų dokumentai *(taikoma, jei pirkimai projekto pateikimo dienai atlikti)*; 2.2. Patirtas išlaidas pagrindžiantis dokumentai (rangovų, paslaugų teikėjų pateiktos sąskaitos, priėmimo–perdavimo aktai ar kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos, išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai – banko sąskaitos išrašai) *(taikoma, jei patirtos bendrosios išlaidos, kaip numato Vietos projektų administravimo taisyklių 24.12 papunktis)*; 3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas</u>: 3.1. Tiekėjų komerciniai pasiūlymai, įforminti pagal šio FSA 3 skyriuje nurodytus reikalavimus;
	4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą</u>: 4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės,

	įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.); 4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 4 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį); 5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą: 5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 3 priedo formą; 5.2. Socialinio poveikio matavimo skaičiuoklė PDF formatu (arba duomenys iš socialinio poveikio matavimo skaičiuoklės išsaugoti PDF formatu), parengta pagal Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-720 „Dėl Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių patvirtinimo“ (toliau – Socialinio verslo gairės), 4 priede pateiktą socialinio poveikio matavimo skaičiuoklę, įrodanti, kad socialinio verslo vietos projektas atitinka Socialinio verslo gairėse nurodytas sąlygas ir reikalavimus; 5.3. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad socialinis verslas atitinka Socialinio verslo gairių 16.1 papunktyje nurodytus reikalavimus; 5.4. Socialinio verslo vykdytojo vidaus dokumentas, įrodantis, kad socialinis verslas atitinka Socialinio verslo gairių 16.2–16.3 papunkčiuose nurodytus reikalavimus, taip pat pateikiant informaciją apie pasirinktą socialinio verslo modelį pagal Socialinio verslo gairių V skyriaus nuostatas; 5.5. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“)); 5.6. Paprastojo remonto projektas pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, reikalavimus. Šis dokumentas turi būti pateiktas kartu su paraiška;

	5.7. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“)); 5.8. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus); 5.9. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas); 5.10. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos); 5.11. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą). 6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims: 6.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.irvvg.lt (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams); 6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.irvvg.lt. (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje). 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą: 7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

	7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos); 7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis). Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis; 7.4. VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas, kuriame nurodyta pradinė nekilnojamojo turto paskirtis (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama nuosavu indėliu – įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.2.3 papunktyje.); 7.5. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais); 7.6. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais); 7.7. Dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (nekilnojamuoju turtu), kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, vertę: nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvada (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienų metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos) arba VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenys (taikoma tuo atveju, kai vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ pareiškėjas nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu)); 7.8. Dokumentai, įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra giminystės susietumo (taikoma fiziniams asmenims – artimiesiems

	giminaičiams), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui); 7.9. Dokumentai (Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, užpildyta vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu www.irvvg.lt paskelbta forma), įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra įmonių susietumo (taikoma labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms, kaip numatyta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 2 straipsnio 12 dalyje), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui); 8. Kiti dokumentai: 8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas).
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:
6.1. Šio FSA priedai yra: 1 priedas „Remiamų ekonominės veiklos rūšių sąrašas“; 2 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“; 3 priedas „Vietos projekto verslo plano forma“; 4 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.